114 學年度 桃連區高級中等學校 免試入學網站作業系統平臺





目錄

免	試系統	·操作流程	1
壹	、國中	·輔導老師/導師端系統操作說明	2
	、基本	功能	2
	(—)	登入系統	2
_	、學生	資料查詢功能	4
	(—)	學生密碼查詢(還原學生預設密碼)	4
	(二)	帳號錯誤次數查詢	5
	(三)	學生選填情況查詢	6
	(四)	學生未填志願原因設定	7
Ξ	、學生	報表列印	8

114 學年度 桃連區高級中等學校 免試入學網站作業系統平臺

免試系統操作流程



* * * 貼心提醒 * * *

- 首先確認您當前使用的電腦環境(瀏覽器是否支援系統操作、<u>彈跳視窗</u>是否開啟、**列印功能**是否正常連接印表機……)。
- 本系統適用 <u>Chrome</u> 及 <u>Edge 以上</u>版本瀏覽器,建議您使用 <u>Chrome</u> 操作 本系統。
- 依桃連區高級中等學校免試入學委員會公告網址連結本系統。
- 請隨時注意公告訊息。
- 帳號、密碼由國中承辦人員建置。
- 忘記登入密碼,請洽詢國中承辦人員。

壹、國中輔導老師/導師端系統操作說明

一、基本功能

(一) 登入系統

本系統提供各種桃連區國中升學入學管道之連結,請連結至<u>桃連區免試入學</u> 管道。

1. 點選桃連區免試入學系統



2. 點選 登入

	學生查榜	12年國教	APP 相關下調	裁 登入 /			
┌──首頁 最新公告;	資料						
其他入學管道	望結	查詢區					
		標題		风查詢	ļ		
				標題(Title)		日期(Date)	瀏覽次數(Count)

3. 點選國中學輔導老師



4. 選擇學校,輸入帳號、密碼及驗證碼,並點選登入按鈕。

	logi	國中輔導老師端	
	4 學校:	請選擇學校▼	
	$\mathbf{\bullet}$	Q 查詢	◎ 可直接輸入學校名稱 查詢,再點選。
		● 請選擇學校	200 10,00-2
		 ● 新竹縣_測試國中 ● 新竹縣_測試國中 	
	帳號:	● 新門記称_國立新門已待亦我,時學化	
		帳號諸洽貴校承辦人員	
At and	密碼:		
		密碼諸洽貴枚承辦人員	
	驗證碼:	DU.F. Transform	
		(不分大小寫)	
		登入」応記密碼	

二、學生資料查詢功能

(一) 學生密碼查詢(還原學生預設密碼)

本功能提供輔導老師或導師端協助忘記密碼的學生,將登入密碼還原成預設 密碼。(學生資料僅供查詢,無編修功能。)

點選【相關作業】裡的【學生資料查詢】。

①**查詢忘記密碼學生:**於**查詢區**輸入學生之學號或姓名,點選【**查詢**】按鈕。

②勾選忘記密碼學生。

③按下【還原預設密碼】按鈕。

④確認學生密碼還原成功。

合 首頁	學生資料	¥查詢與編	ie 🔪										
匯出調	兌明												
注意!若您的電腦Office版本低於2007的話,需先安裝下方提供的套件才可支援Excel資料匯出 Office 套件:點此下載													
查詢	± (1												
4	豐校	0000)00 測試國中				•						
學聞	學號(姓名) 班級 全部 ▼ ~ 全部 ▼												
ਸ਼	颜志	● 全	部○已選○:	未選		志願	●全部○已印○未	-EP		報名	● <u>全部</u> ○i	∃報○未報	
							风查詢						
修改領	密碼												
操作方式	代:勾選忘	記密碼的	學生,按下「	[還原預設密]	调』按鈕	,供學生子	登入學生用此預設密碼	登入後,必	须修正密碼!				
TATEP23、99種98年20日2年17月1日時共八碼(ex-67890101) 電気管理: 9月1日時一次年月日四時共八碼(ex-67890101) 環原預設空碼													
一千新增	: ×=	HIG I	匯出										
~~ ~	1 >	>>					Go To 1	Ŧ	Total 1 Page				
□刪除	序號	編輯	學號	學生姓名	班級	座號	報到與放棄	變更 就學區	志願	報名	填志頤權限	密碼狀態	會考准考證
	1	明細	10700000	测弑學生 男生	00	00			未選 未印	未報	開放	已修改	
\mathbf{Q}	2	明細	10799999	测试攀生 女生	00	00			未選 未印	未報	開放	已修改	
	3	明細	10610001	攀生一	02	01			已選(5) 已经	口已報	未開放	已修改	
4	図 98組 10610001 學査→ 02 01 已購(5) 日印 已報 未開放 日修改												
					確定		取消					(確定

(二) 帳號錯誤次數查詢



④確認錯誤次數已無資料。

合首頁 帳號錯誤	大數查詢													
【查詢區】	【查詢區】													
權限		₩2學生端												
學校	請選 W2學													
班級	全部	www.mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/mw/m												
帳號、學號或名	·····································													
錯誤次數(以」	#153/2 → 363/20179													
	,		6											
				风查詢										
※ 註解:有最後銷	識時間才可清	空 ·												
—————————————————————————————————————						-								
<< < 1 > >	>			Go To 1	✓ Total 1 Page	(5))							
						$\overline{}$	_							
	學校代碼	學校名稱	d臣 号虎	墨號	名種	Đ∓ ≴B	座號	錯誤 次數	最後錯誤時間					
全選 代號						-	-	V	20.00.20.00.00					
🗹 1 W2	000000	测试圈中	B00000009	000009	测试學生男生_低收	00	00	1	2023-06-14 08:20:01					
2 W2	000000	测试圈中	A123456789	11200000	测試學生男生	00	00	0						

(三) 學生選填情況查詢

本功能提供輔導老師或導師端查詢學生選填情況。

點選【相關作業】裡的【「免試」_學生志願設定與查詢】。

①於查詢區輸入要查詢學生之學號或是姓名。

②點選【查詢】按鈕,則該名學生資料將會顯示於頁面下方。

③於查閱欄位點選【志願明細】,即可瀏覽該名學生之志願明細資料

④ 最後修改志願時間欄位可確認學生最後選填的時間

查詢																
	₽校	2 000000 測試國中														
學號	(姓名)					班	級全部~	~ 全部 🗸	•	會考)	佳考證					
쿥	5.願	●全部 ○已選	[〇 _未]	22		志	願●全部○ⅰ	日印〇末	ÉD	報	名	●全部 ○E	□報○未報			
志願偵	多改時間						(查	(查詢該時間之前所選填志願的學生,表示這些學生之後並未去填志願!)								
ŧ	报到	●全部 ○已報	到 〇月	ト報到		放	棄●全部○	●全部 ○已放棄 ○未放棄 變更就學區 ●全部					□轉出 ○未轉出			
€ ≣±	▲匯出 << < ① > >> Go To 1 v To 2 4															
序號	學號	學生姓名	班級	座號	報到 放棄	變更 就學區	志願	主辦 收件	填志願權限 (國中)	查閱	最後志願	後修改 傾時間	未選填志願因素			
1	1 000001 測試學生男 00 00 生_身降生					未選 未印	未收	未開放	志願明細			其他 ✓ 送出 如選「其他」 請於下方輸入原因				

(四) 學生未填志願原因設定

點選**【相關作業】**裡之**【「免試」_學生志願設定與查詢】**[。]

於**未填志願原因**欄位的下拉選單選擇未填志願原因,再點選【送出】按鈕。

序號	學號	學生姓名	班級	座號	報到 放棄	變更 就學區	志願	主辦 收件	填志願權限 (國中)	查閱	最後修改 志願時間	未填志願原因
1	000001	備〇〇	00	00			未選 未印	未收	未開放	志願明細		
2	000002	味〇〇	00	00			已選(1) 未印	未收	未開放	志願明細	YYYY/MM/DD 00:00:00	寄籍學生 送出 轉學 他」 重大傷病 入原因

* * * 貼心提醒 * * * ●如果該生已設定未填志願原因,但後來補填志願,請將該生設定為『請選擇』即可。

三、學生報表列印

點選【相關作業】裡之【「免試」_報名確認與表件列印】。

*** 貼心提醒 ***
● 本系統之報表以「PDF」之檔案型態呈現,建議使用「Adobe Reader」開啟列印;
可將檔案留存以供未來查詢之用。
●特別(需勾選列印)的表單,務必 <u>勾選</u> 學生才可執行列印功能。
● *開頭報表,為報名繳表時需準備的報表。
①於 <u>列印區</u> 下拉選單選擇要列印的報表。
② <mark>勾選</mark> 要列印的學生。

③點選【**列印**】按鈕。

【列印區	1													
調選擇				•	2 9 J EJ									
(2)	> >>			Go To	1 •	Total 1 Page								
列印(全躔)	序號	學號	學生姓名	班級	座號	報到與放棄	志願	報名						
	1	000000	測試學生	01	02		已選(12) 未印	設定報名未報						